

**Министерство образования Кировской области  
КОГПОБУ «Яранский аграрный техникум»**

Рассмотрено  
на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 54  
от «31» августа 2023 года

УТВЕРЖДАЮ  
Директор КОГПОБУ  
«Яранский аграрный техникум»  
  
Н.И. Халтурина  
Приказ № 118 от «01» сентября 2023г.



**ДОРОЖНАЯ КАРТА  
ВНЕДРЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ  
КОГПОБУ «ЯРАНСКИЙ АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

м. Знаменка  
2023

Дорожная карта представляет собой систему мероприятий по следующим направлениям:

- организационно-управленческое обеспечение;
- мероприятия содержательного характера;
- обсуждение проекта Рабочей программы воспитания с участниками образовательных отношений;
- нормативно-правовое обеспечение;
- кадровое обеспечение;
- информационное обеспечение;
- мониторинг;
- финансовое обеспечение;
- материально-техническое обеспечение

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственный	Исполнители	Результаты
1.1.	Изучение современных направлений и воспитания на федеральном и	Сентябрь 2023	Заведующий отделением методист	Кл. руководители	Аналитические материалы
1.2.	Изучение состояния воспитательного процесса в КОГПОБУ «Яранский аграрный техникум» и его соответствия заданным направлениям воспитания на федеральном и	Сентябрь, октябрь 2023 г.	Заведующий отделением, методист	Педагог-организатор	Аналитическая справка

1.3.	Сбор предложений и идей участников образовательных отношений по развитию системы воспитания и социализации обучающихся в техникуме. Обсуждение предложений с Советом старост,	Октябрь 2023 г.	Заведующий отделением воспитательной работы	Педагогические работники, педагог-организатор, педагог-психолог, социальный педагог, методист	Аналитическая справка, протоколы заседаний с конкретными предложениями
1.4.	Формирование рабочей группы по обновлению Рабочей программы	Ноябрь 2023 г.	Директор	Заведующий отделением воспитательн	Приказ
<b>2. Мероприятия содержательного характера</b>					
2.1.	Описание уклада техникума	Октябрь 2023 г.	Заведующий отделением воспитательно	рабочая группа	Уклад КОГПОБУ «ЯТТ»
2.2.	Планирование совместной работы с социальными партнерами	Ноябрь 2023 г.	Заведующий отделением воспитательно	рабочая группа	Предварительны е договоры с организациями-

					партнерами
2.3.	Определение личностных результатов на уровне ПОО	Ноябрь 2023 г.	Заведующий отделением воспитательно	рабочая группа	Протокол педагогического совета
2.4.	Создание обновленной Рабочей программы воспитания техникума	Ноябрь 2023 г.	Заведующий отделением воспитательной работы	рабочая группа	Протокол педагогического совета по рассмотрению обновленной Рабочей программы воспитания техникума
2.5.	Разработка планов образовательных событий техникума на учебный год	Ноябрь 2023 г.	Заведующий отделением воспитательной работы, методист	рабочая группа, ПЦК	Протокол педагогического совета по рассмотрению планов образовательных событий техникума на учебный год
2.6.	Разработка системы фиксации/оценки личностных результатов и условий реализации рабочей программы воспитания	Ноябрь 2023 г.	Заведующий отделением воспитательной работы	рабочая группа	Протокол педагогического совета по рассмотрению планов образовательных событий техникума на учебный год
3. Обсуждение проекта с участниками образовательных отношений					

3.1.	Обсуждение проекта обновленной Рабочей программы воспитания техникума и планов образовательных событий ПОО на учебный год с участниками образовательных отношений (в т.ч. со Студенческим активом, родительской общественностью, представителями организаций)	Октябрь, ноябрь 2023 г.	Заведующий отделением воспитательной работы	рабочая группа, педагогические работники, классные руководители	Протоколы, уведомления
<b>4. Нормативно-правовое обеспечение</b>					
4.1.	Внесение изменений в основные образовательные программы СПО	Октябрь, ноябрь 2023 г.	Директор	Заведующий отделением воспитательной работы заместитель директора по	Приказ о внесении изменений в ОПОП СПО, Тексты ОПОП СПО
4.2.	Разработка локальных актов, регламентирующих деятельность ПОО по воспитанию	Ноябрь 2023 г.	Директор	Заведующий отделением воспитательной работы, методист	Локальные акты (перечень, в т.ч. Положение о деятельности классного руководителя)
4.3.	Подписание договоров/соглашений о сотрудничестве по реализации воспитательной работы с социальными партнерами	Ноябрь 2023 г.	Директор	Заведующий отделением воспитательной работы, зав. отделением	Заключенные договоры/соглашения, межведомственного взаимодействия

5. Кадровое обеспечение					
5.1.	Повышение квалификации и переподготовка педагогических работников техникума в области воспитания	В течение года	Методист	Заместитель директора по УВР, председатели ЦК	План повышения квалификации и переподготовки педагогических работников. Отчет
5.2.	Организация методических семинаров для педагогического коллектива по разработке и реализации Рабочей программы воспитания техникума через РПВ и КПВР	Ноябрь 2023 г.	Заведующий отделением воспитательной работы	методист	План методического объединения. Программа семинаров. Отчет о реализации плана
5.3.	Совершенствование системы стимулирования и мотивации педагогических сотрудников к воспитательной работе	Декабрь 2023 г.	Директор	Заместители	План мероприятий по мотивации педагогических сотрудников, анализ выполнения
6. Информационное обеспечение					
6.1.	Размещение обновленных ОПОП СПО, в т.ч. РПВ и КПВР на официальном сайте	Декабрь 2023 г.	Заведующий отделением воспитатель	администратор сайта	Публикация на сайте техникума
6.2.	Размещение материалов о реализации РПВ	В течение года	Заведующий отделением воспитательной работы	администратор сайта, педагоги, классные руководители, педагог-психолог	Публикация на сайте техникума

7. Мониторинг					
7.1.	Проведение внутреннего мониторинга реализации Дорожной карты	Декабрь 2023 г., июнь 2024 г.	Заведующий отделением воспитатель		Чек-листы
8. Материально-техническое обеспечение (создание условий)					
8.1.	Укрепление материально-технической базы техникума для реализации РПВ	В течение года	Директор	Заместитель директора по УВР, главный бухгалтер	Аналитическая справка, план финансово-хозяйственной деятельности
9. Финансовое обеспечение					
9.1.	Осуществление финансового обеспечения за счет средств бюджета	В течение года	Директор	Главный бухгалтер	
9.2.	Соискание грантов (при необходимости)	В течение года	Директор	Заместитель директора по УМР,	Заявка на грант
9.3.	Привлечение спонсорской помощи (при необходимости)	В течение года	Директор	Заместитель директора по УМР, зав по УПР, методист	Спонсорская помощь