

Министерство образования Кировской области
КОГПОБУ «Яранский аграрный техникум»

Рассмотрено
на заседании
педагогического совета
Протокол № 54
от «31» августа 2023 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор КОГПОБУ
«Яранский аграрный техникум»

Н.И. Халтурина
Приказ № 118 от «01» сентября 2023г.



**Положение о музее
КОГПОБУ
«Яранский аграрный техникум»**

м. Знаменка
2023

I. Общие положения.

1.1. Музей Яранского аграрного техникума является тематическим систематизированным собранием подлинных документов по истории техникума, учебной части и производства, комплектующих, сохраняемых и экспонируемых в соответствии с действующими правилами. Работа музея тесно связана с учебно-воспитательным процессом техникума, с деятельностью студенческого самоуправления.

1.2. Музей Яранского аграрного техникума создан в техникуме под руководством педагогов при участии студентов.

1.3. Подлинные памятники истории, культуры, природы и техническое творчество студентов, хранящиеся в фондах музея являются собственностью техникума

II. Принципы, цели и задачи

2.1. Музей Яранского аграрного техникума способствует осуществлению комплексно подхода к воспитанию и самовоспитанию у студентов общественного мировоззрения, настойчивости в овладении глубокими знаниями, уважения к людям труда и к избранной профессии, историческому прошлому родного края и людям, чьим трудом вершилась история, общественной активности, бережного отношения к памятникам истории культуры, к природе.

2.2. Задачами музея Яранского аграрного техникума являются:

- участие в совершенствовании учебно-воспитательной работы в техникуме;
- участие в процессе формирования, обеспечения сохранности и рационального использования музейного фонда;
- воспитание бережного отношения к памятникам истории, культуры и природы родного края;
- проведение культурно-просветительной работы среди студентов и населения.

III. Содержание и формы работы

3.1. Музей Яранского аграрного техникума в своей деятельности руководствуется Конституцией России, Положением о Государственном архивном фонде России и настоящим положением.

3.2. Актив музея:

- изучает литературно-исторические и другие источники, соответствующие профилю музея;
- систематически пополняет фонды музея путём активного поиска в туристических походах, экспедициях, экскурсиях и используя другие формы работы;

- обеспечивает сохранность музейных предметов, организует их учёт в инвентарной книге музея;
- создаёт и обновляет экспозиции, стационарные и передвижные выставки;
- проводит экскурсионно-лекторскую работу для студентов и населения;
- оказывает содействие в использовании экспозиций и фондов музея в учебно-воспитательном процессе;
- принимает активное участие в выполнении соответствующих профилю музея заданий администрации.

IV. Организация музея

4.1. Создание музея Яранского аграрного техникума является результатом целенаправленной творческой поисково-исследовательской и собирательской работы студентов и возможно при наличии следующих аспектов:

- актива студентов, способного осуществлять систематическую, поисковую, фондовую, экспозиционную и культурно-просветительную работу;
- руководителя-педагога и при активном участии в этой работе педагогического коллектива;
- собранной и зарегистрированной в инвентарной книге коллекции музейных предметов, дающих возможность определить профиль музея;
- экспозиций, отвечающих по содержанию и оформлению современным требованиям;
- помещения (площади) и оборудования, обеспечивающих сохранность музейных предметов и условия их демонстрации.

4.2. Профиль музея Яранского аграрного техникума определяется педагогической целесообразностью и характером имеющихся памятников истории, культуры, природы и технического творчества студентов.

Профиль музея – историко-краеведческий.

V. Руководство работой музея

5.1. Работа музея техникума организована на основе самоуправления. Руководство осуществляет совет, избираемый на собрании актива музея, его количественный состав определяется характером и объёмом работы музея аграрного техникума. Педагогическое руководство работой актива музея осуществляет преподаватель, назначенный приказом директора техникума по согласованию с педагогическим коллективом.

5.2. Совет музея на своих заседаниях решает следующие вопросы:

- о включении в фонды музея памятников истории, культуры, природы и предметов технического творчества студентов, поступивших в процессе комплектования.

- рассматривает и утверждает перспективный и календарный планы работы, тематико-экспозиционные планы;
- заслушивает отчёты поисковой группы;
- обсуждает основные вопросы деятельности музея.

5.3. В целях эффективной организации работы музея создаются группы (секции) во главе с членами Совета из числа активистов:

- поисковая;
- переписки;
- учёта и хранения музейных экспонатов;
- экскурсионно-лекторская;
- технических средств информации;
- художественно-оформительская.

VI. Учёт и обеспечение сохранности фондов

6.1. Весь собранный материал составляет фонды музея и учитывается в инвентарной книге, заверенной администрацией.

6.2. Фонды музея делятся на основной (подлинные памятники истории, культуры и научно-технического творчества студентов) и вспомогательный (копии документов, фотографии).

6.3. Ответственность за организацию сохранности фондов музея несёт директор Яранского аграрного техникума.

6.4. Памятники истории, культуры, имеющие особое научно-историческое или художественное значение (включая ордена и медали), а также предметы, сохранность которых не может быть обеспечена общественным музеем), передаются на хранение в районный и областной музей.

6.5. В случае прекращения деятельности музея экспонаты передаются в фонд районного музея. Вопрос о прекращении решается педагогическим советом и советом самоуправления техникума и оформляется соответствующим приказом директора техникума.